

УТВЕРЖДЕНО
Директором АНО ДПО
Автошкола г. Томска «За рулем»
А.В. Борцовой
«01» марта 2022г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА для обучающихся в АНО ДПО Автошкола г. Томска «За рулем»

1. Общие Положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка имеют целью регулирование отношений внутри АНО ДПО Автошкола г. Томска «За рулем» (далее – Автошкола), создание эффективной организации учебного процесса, рациональное использование учебного времени, обеспечение высокого качества оказываемых услуг.

1.2. Правила внутреннего распорядка обязательны для всех обучающихся в Автошколе.

1.3. Правила внутреннего распорядка соответствуют действующему законодательству Российской Федерации и Уставу АНО ДПО Автошкола г. Томска «За рулем».

1.4. Общее и непосредственное руководство автошколой осуществляет её Директор, действующий на основании Устава АНО ДПО Автошкола г. Томска «За рулем».

2. Порядок приема, выпуска и отчисления обучающихся

2.1. К подготовке на право управления транспортными средствами допускаются граждане Российской Федерации, не имеющие ограничений по медицинским показаниям, имеющие постоянную или временную регистрацию.

2.2. Прием лиц на обучение вождению автотранспортных средств осуществляется при представлении следующих документов:

- личного заявления;
- медицинской справки установленного образца, подтверждающей возможность управления транспортным средством соответствующей категории (подкатегории). При отсутствии оформляется в течение 10 дней с момента заключения договора;
- личного паспорта;
- водительского удостоверения (при его наличии);

2.3. На обучение на категорию «В» принимаются лица, достигшие возраста 17-лет.

2.4. Обучающиеся, не достигшие 18-летнего возраста, принимаются в автошколу на основании заявления родителей (законных представителей).

2.5. После заключения договора и внесения предварительной оплаты за обучение издается приказ о зачислении на обучение.

2.6. При заключении договора обучающегося знакомят:
- с настоящими правилами и Уставом Автошколы;

- с лицензией на право образовательной деятельности (с приложениями);
- с условиями и порядком оплаты за оказываемые услуги;
- с учебной программой и планами;
- с правилами техники безопасности, с санитарно-гигиеническими и противопожарными мероприятиями и другими нормами по охране труда.

2.7. Автошкола вправе отчислить из числа обучающихся на следующих основаниях:

- личное заявление обучающегося;
- нарушение правил внутреннего распорядка;
- прекращение посещения занятий без уважительных причин (пропуск более 30% занятий);
- невнесение оплаты за обучение.

2.9. Обучение завершается проведением итоговой аттестации. Порядок проведения итоговой аттестации и оценки знаний обучающихся изложен в Положении об итоговой аттестации.

2.10. Обучающиеся, успешно сдавшие внутренние экзамены представляются для сдачи квалификационных экзаменов в ГИБДД.

2.12. Обучающиеся, решившие сдавать экзамены в ГИБДД по месту постоянной регистрации, должны написать заявление на имя директора заблаговременно.

2.13. Обучающиеся, в случае несвоевременного предоставления необходимых документов, и имеющие долги по оплате услуг, не допускаются к сдаче внутренних экзаменов.

2.14. Обучающиеся, отчисленные из Автошколы и пожелавшие восстановиться для продолжения обучения, обязаны оплатить восстановительный взнос в размере, утвержденном администрацией.

2.15. Автошкола вправе проверять и устанавливать достоверность сведений в предоставленных документах, необходимых для принятия решения о зачислении, в том числе путем направления соответствующих запросов.

2.16. Регламентация и оформление отношений Автошколы с обучающимися осуществляется на основе двухстороннего договора.

3. Организация учебного процесса

3.1. Практическая подготовка водителей ТС осуществляется в очной утренней, дневной или вечерней формах обучения.

3.2. Учебные группы по подготовке (переподготовке) водителей комплектуются численностью не более 28 человек, с учетом предельного контингента обучающихся, указанного в лицензии и других нормативно-правовых актах.

3.3. Учебные планы и программы подготовки и переподготовки водителей транспортных средств разрабатываются автошколой на основании соответствующих примерных программ, государственных образовательных стандартов и нормативных актов.

3.4. Сроки обучения устанавливаются исходя из объемов учебных планов и программ, режимов обучения, а также от количества обучающихся и от количества инструкторов по вождению и согласуются с экзаменационным подразделением ГИБДД.

3.5. Учебная нагрузка при организации занятий в форме очного обучения не должна превышать 6 часов в день и 36 часов в неделю. Режим обучения может быть ежедневным и от 2 до 5 дней в неделю.

3.6. В течение дня с одним обучаемым по управлению автомобилем разрешается отрабатывать на учебном автомобиле не более двух занятий (3,5 часа) подряд.

3.7. Занятия в Автошколе проводятся на основании расписаний теоретических занятий и графиков учебного вождения.

3.8. Основными формами обучения являются теоретические, практические и контрольные занятия.

3.9. Продолжительность учебного часа теоретических занятий – 45 минут, а практических занятий по управлению автомобилем – 60 минут, включая время на постановку задач, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых. Допускается проведение практических занятий в течение 90 минут без перерыва.

3.10. Теоретические занятия проводятся преподавателем, практические занятия по управлению автомобилем проводятся мастером производственного обучения вождению индивидуально с каждым обучаемым. Практические занятия по оказанию первой помощи пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии проводятся бригадным способом после изучения соответствующего теоретического материала по одной или нескольким темам.

3.11. Автошкола отвечает за поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии и организацию предрейсового медицинского осмотра мастеров производственного обучения вождению и водителей.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. Права и обязанности обучающихся.

4.1.1. Права и обязанности обучающихся регламентируются Уставом автошколы, договором об оказании платных образовательных услуг и настоящими Правилами.

4.1.2. Обучающиеся имеют право:

- на квалифицированное преподавание и руководство;
- на корректное, уважительное отношение к себе со стороны всех сотрудников Автошколы;
- на обращение к администрации Автошколы для разрешения конфликтных ситуаций;
- на свободную форму одежды;
- на приобретение профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими учебными планами и программами;
- на получение свидетельства об окончании обучения, при успешном прохождении итоговой аттестации;
- на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам.

4.1.3. Обучающиеся обязаны:

- уважать честь, достоинство, права сотрудников Автошколы и других обучающихся;
- выполнять требования работников Автошколы в части, отнесенной Уставом, Правилами внутреннего распорядка, Законом к их компетенции;

- целенаправленно, настойчиво, творчески изучать материалы типового или индивидуального учебного плана, сдавать зачеты и экзамены (или другие формы отчетности) по установленному графику;
- соблюдать режим работы и внутренний распорядок, принятые в Автошколе;
- соблюдать чистоту и порядок в помещениях Автошколы;
- бережно относиться к имуществу Автошколы;
- выполнять Устав Автошколы.

4.1.4. Обучающимся запрещается:

- появляться в Автошколе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. Распивать спиртные напитки.
- использовать ненормативную лексику в общении с работниками Автошколы и другими обучающимися.
- унижать морально и физически достоинство человека.
- курить в помещениях Автошколы.
- выяснять отношения посредством грубости и драки.
- распространять наркотики и другие запрещенные вещества.